



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

# COMUNE DI VILLAMIROGLIO

Copia Albo

Servizio TECNICO  
Determinazione n. 25  
del 30/05/2015

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' ALMA PER GESTIONE PAGHE E ADEMPIMENTI CONNESSI ED IMPEGNO DI SPESA  
CIG XE51241B53**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato**, altresì, il Decreto Sindacale n. 1 in data 02/01/2015, con il quale veniva riconfermato responsabile del servizio il sig. Pietro Alemanno;

**Visto** l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che il bilancio di previsione per l'anno successivo è deliberato entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso;

**Richiamato** il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/05/2015 che differisce il termine di approvazione del bilancio 2015 al 30/07/2015;

**Considerato** che il Comune di Villamiroglia è in regime di esercizio provvisorio del bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 163, 3° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso che in questo Ente il servizio di elaborazione degli stipendi e relativi adempimenti è gestito da società esterna con affidamento sino al 31.12.2014;

Visto il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, e in particolare l'art. 5, comma 10, con il quale, modificando l'art. 11 del D.L. 6 luglio 2011 n. 98, sono state introdotte per le pubbliche amministrazioni alcune disposizioni in tema di gestione degli stipendi pubblici,

Visto il D.M. del 6.07.2012 che ha fissato il contributo da versare mensilmente a titolo di rimborso degli oneri amministrativi sostenuti dal Ministero pari, per questo Ente, ad euro 2,80 se si aderisce alla "soluzione base" (servizi di gestione, elaborazione e distribuzione del cedolino stipendiale e connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli fiscali e previdenziali) ed a euro 4,50 per cedolino elaborato se si aderisce alla "soluzione avanzata" (servizio base + servizio di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministrati)

Evidenziato come in caso di adesione al servizio paghe MEF, l'amministrazione Comunale dovrebbe provvedere a:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Villamiroglia. La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- nominare un Referente Amministrativo;
- nominare un Referente Tecnico/Software;
- destinare all'inserimento mensile, nel software fornito dal Ministero Economia e Finanze delle variazioni stipendiali intervenute e tutti i dati variabili (per es. arretrati, straordinari, premio incentivante, compensi censimento, compensi legge Merloni, ecc.);
- addestrare dipendenti all'utilizzo del Software del Ministero, dando atto però che il MEF si è reso disponibile ad effettuare solo assistenza telefonica e/o telematica;
- incaricare un intermediario esterno e/o un commercialista per gli invii telematici obbligatori per Legge (per es. Modello 770), con ulteriori spese aggiuntive a carico del bilancio comunale, in contrasto con un'ottica di contenimento della spesa pubblica;

Dato atto che nell'ambito dell'organizzazione comunale non è possibile individuare, in relazione alla dotazione organica ed ai carichi di lavoro, personale in possesso della necessaria professionalità ed esperienza come meglio indicato al punto precedente, mentre risulta essenziale per l'Ente disporre della gestione di un servizio completo relativamente alla predisposizione di tutti i documenti contabili necessari nei rapporti con il personale, con la tesoreria, con gli Enti previdenziali ed assistenziali, con il fisco;

Rilevato che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito "acquistinretepa.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al Me.Pa. ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: *l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.)* e la *richiesta di offerta (R.d.O.)*;

Considerato che su tale portale è stato individuato il bando ICT2009 – categoria PRODOTTI E SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI - che comprende beni comparabili con quelli della presente procedura;

Che nell'ambito dei fornitori abilitati ai bandi di cui al punto precedente, è stata individuata la Ditta ALMA S.p.A. di Villanova Mondovì, Via Frabosa 29/b;

- Vista l'offerta con la quale la Ditta ALMA S.p.A., in esecuzione di quanto disposto dall'art. 5, comma 10, lett. b) del D.L. n.95/2012, indica l'analisi dei costi delle prestazioni chieste con relativa "Carta Servizi" dalla quale emerge un costo di € 492,00 IVA esclusa per il c.d. "CHIAVI IN MANO", con le seguenti precisazioni:
  - Il servizio base è offerto a € 2,28 mensili per amministrato inferiore a quanto offerto dal MEF e pari ad € 2,80 fino a 100 amministrati
  - I servizi complementari comprendono la gestione degli ulteriori pagamenti previsti dal TUIR, l'invio telematico all'INPS della ListaPosPA, il collegamento con il programma di contabilità dell'Ente, la consulenza e tutti gli adempimenti ed i servizi non resi dal MEF;
- Vista l'offerta con la quale la Ditta ALMA S.p.A., indica l'analisi dei costi delle prestazioni chieste con relativa "Carta Servizi" dalla quale emerge un costo di € 714,00 IVA esclusa per il c.d. "CHIAVI IN MANO", per la sotto specificata prestazione:
  - Dichiarazioni fiscali ed adempimenti connessi: 770 semplificato, dichiarazione IRAP ed IVA in forma autonoma.

Ritenuto approvare il relativo ordine diretto di acquisto nn. 2212421 per una spesa complessiva di € 1471,32 IVA compresa;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto si può provvedere all'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163 del 2006;

Dato atto della regolarità della certificazione D.U.R.C. ai sensi dell'art.6 D.P.R. 207/2010, così come risulta da autocertificazione prodotta;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di cui trattasi alla sopra citata ditta;

## DETERMINA

1. di affidare per l'anno 2015 e per le motivazioni di cui in premessa, tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) mediante ODA, alla Ditta Alma S.p.A. di Villanova Mondovì (CN) il servizio di elaborazione, stipendi e adempimenti come meglio specificato in premessa - CIG XE51241B53.
2. Di impegnare, a favore della suddetta ditta, la spesa complessiva presunta di € 1471,32 IVA di legge compresa.
3. Di dare atto che la spesa trova imputazione all' intervento: 1010203 impegno 76.
4. di informare che con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo
5. di dare atto che l'importo della presente determinazione di impegno si riferisce a spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
6. di mantenere in capo a sé le funzioni di Responsabile del Procedimento.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO: ALEMANNI Pietro

Attestazione del Responsabile dei servizi finanziari  
(art. 151, comma 4, D.Lgs 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
(art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)  
Si esprime parere contabile favorevole attestante altresì la copertura finanziaria.

COPERTURA FINANZIARIA

Rilascia il visto attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2) D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: ALEMANNIO Pietro

Copia conforme all'originale in carta libera per uso interno.

Villamiroglio, li

Il Responsabile del servizio  
ALEMANNIO Pietro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web del comune di Villamiroglio dal 24/05/2015 per 15 giorni consecutivi.

Villamiroglio, li 24/05/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ALEMANNIO PIETRO